



# COMUNE DI FOSDINOVO

PROVINCIA DI MASSA CARRARA

## Deliberazione della Giunta comunale n. 5

OGGETTO: Conferma del sistema di misurazione e valutazione della performance.

L'anno ...duemiladiciannove ....., il giorno ... ..primo.....  
...  
del mese di ...febbraio .....alle ore .....21,27 nel civico Palazzo e nella solita sala delle adunanze, si  
è riunita la GIUNTA COMUNALE, regolarmente convocata nei modi e termini di legge:

Sono presenti i Signori:

Bianchi Camilla.....:..... Sindaco  
Arfanotti Orazio..... Assessore  
Baratta Irene..... Assessore  
Poli Angelo..... Assessore  
..... Assessore

Sono assenti i Signori :Boriassi Mirco,.....

Assiste il Segretario Capo del Comune Dr. Daniele Giorgi .....

La Sig ra Camilla Bianchi..... , nella sua qualità di Sindaco,  
assunta la Presidenza e riconosciuta la validità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a prendere  
le deliberazioni di loro competenza.

**LA GIUNTA COMUNALE**

come sopra costituita:

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso:**

- che con propria deliberazione n. 14 del 26.02.2018 la Giunta Comunale ha approvato importanti modifiche al Regolamento unico di organizzazione dell'Ente, adeguandone i contenuti agli istituti introdotti dalla c.d. "riforma Madia" (D.Lgs. n. 74 e n. 75 del 2017);
- che tali modifiche hanno ricompreso la riscrittura della sezione II del Regolamento, contenente il Sistema di misurazione e valutazione della performance;

### **Preso atto:**

- che l'art. 7, comma 1 del d.lgs. 150/2009, così come modificato dal d.lgs. 74/2017, prevede che le amministrazioni pubbliche "adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance";
- che la previsione ha la finalità di indurre le amministrazioni a valutare, ogni anno, l'adeguatezza del proprio Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) tenendo in considerazione le evidenze emerse dall'esperienza applicativa del ciclo precedente, le eventuali criticità riscontrate dall'Organismo Indipendente di Valutazione e il contesto organizzativo di riferimento per procedere all'eventuale aggiornamento;

### **Considerato:**

- che il Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, con nota circolare DFP 980 del 09.01.2019, ha fornito indicazioni in merito, ricordando che "Ove l'amministrazione decida [...] di procedere all'aggiornamento del SMVP, al momento della pubblicazione del nuovo Sistema nel Portale della performance (<https://performance.gov.it/performance/sistemi-misurazione-valutazione>) e nella sezione Amministrazione trasparente del sito web istituzionale, deve essere allegato al Sistema stesso anche il parere espresso dall'OIV.";
- che la nota circolare prevede, in alternativa, che "Qualora, invece, l'amministrazione ritenga che non vi sia l'esigenza di aggiornare il SMVP occorre comunque fare una comunicazione allo scrivente Ufficio, previa acquisizione dell'assenso dell'OIV, e darne evidenza, allo stesso modo, nel Portale della performance e nella sezione Amministrazione trasparente del sito web istituzionale.";

**Dato atto** che, a seguito delle verifiche svolte dagli uffici in collaborazione con il Nucleo Tecnico di Valutazione, non sono state riscontrate motivazioni che suggeriscano di modificare l'attuale Sistema per la misurazione e valutazione della performance;

**Preso atto** della comunicazione trasmessa a mezzo email (prot. n. 800 del 1.2.19), con la quale il NTV esprime parere favorevole alla decisione dell'Ente di confermare l'attuale sistema di misurazione e valutazione della performance;

**Visto** il parere di regolarità tecnica apposto alla presente deliberazione e preso atto che quest'ultima non comporta effetti, nemmeno indiretti, sulla situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'Ente, per cui non è necessaria l'apposizione del parere di regolarità finanziaria;

**Richiamato** l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla competenza della Giunta a deliberare in materia;

## **DELIBERA**

**Di approvare** le premesse che precedono quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**Di confermare**, conseguentemente, l'attuale sistema di misurazione e valutazione della performance, disciplinato all'interno della sezione II del Regolamento Unico di Organizzazione;

**Di disporre** che del contenuto della presente comunicazione sia data evidenza nel Portale della performance e nella sezione Amministrazione trasparente del sito web istituzionale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO CAPO

Fir.to Prof.:ssa Camilla Bianchi

fir.to dr.Daniele Giorgi

---

- Della sujestesa deliberazione, ai sensi dell'art.124, 1° comma , del D.Lgs. 18.8.2000 n.267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.
- Oggi stesso viene notificata ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125 1° comma , del D.Lgs. 18.8.2000 n.267.

Fosdinovo, lì 8.2.2019

Il Segretario Comunale

Timbro

...fir.to dr.Daniele Giorgi .....

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:
  - E' stata affissa all'albo pretorio, per quindici giorni consecutivi dal .....8.2.2019..... al..... come prescritto dall'art.124, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000, n.267;
  - E' stata comunicata, in data .....8.2.2019....., ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000, n.267;
- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno .....
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, 3° comma).

Fosdinovo, lì .....

**Il Segretario Comunale**

.....