



# COMUNE DI FOSDINOVO

PROVINCIA DI MASSA CARRARA

## Deliberazione della Giunta comunale n. 157

OGGETTO: Approvazione codice di comportamento

L'anno ...duemilatredici....., il giorno ... ..venti .....  
del mese di ...dicembre.....alle ore .....11,15....., nel civico Palazzo e nella solita sala delle adunanze,  
si è riunita la GIUNTA COMUNALE, regolarmente convocata nei modi e termini di legge:

Sono presenti i Signori:

Dadà Massimo.....:..... . Sindaco  
Simonini Giorgio..... Assessore  
Boriassi Mirco ..... Assessore  
Andreotti Mariella..... Assessore  
Del Sarto Lisa..... Assessore  
..... Assessore  
..... Assessore

Sono assenti i Signori : Arfanotti-Dell'Amico.....

Assiste il Segretario Capo del Comune Dr.ssa Saveria Genco .....

Il Sig. Dadà Massimo....., nella sua qualità di Sindaco,  
assunta la Presidenza e riconosciuta la validità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a prendere  
le deliberazioni di loro competenza.

**LA GIUNTA COMUNALE**

come sopra costituita:

## **. LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e sue successive modifiche e integrazioni;

Considerato che in adempimento all'art. 54 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 e sue modifiche e integrazioni, ciascuna pubblica amministrazione ha l'obbligo di definire un proprio codice di comportamento che integri e specifichi il codice di comportamento definito dal governo, codice emanato con DPR n. 62 del 16.04.2013;

Dato atto che la procedura per l'approvazione del Codice di comportamento deve concludersi entro il 31.12.2013;

Vista la bozza del codice di comportamento, presentata alla Giunta Comunale dal Responsabile della prevenzione della corruzione in data 13.12.2013 corredata della relativa relazione illustrativa, adottata con atto n. 155 del 16.12.2013 inviata successivamente all'Organismo Indipendente di Valutazione Associato, per il prescritto parere;

Accertato che era stato dato corso alla prescritta pubblicazione della bozza di codice di cui si tratta sul sito di questo Comune per giorni 15, dal 25.11.2013 al 10.12.2013, per permettere ai cittadini e alle associazioni la formulazione di eventuali osservazioni e suggerimenti, e della pubblicazione è stata data comunicazione alle Organizzazioni Sindacali provinciali e alla RSU ;

Dato atto che nei tempi prescritti, cioè fino alla data di scadenza della pubblicazione, nessuna osservazione è stata presentata;

Verificato che, a completamento della procedura per l'approvazione definitiva del Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 54, comma 5 del D.Lgs. n. 165/2001, è stato acquisito il parere dell'OIV associato, dott. Mario Caldarini, con documento in data 26.12.2013 ;

Visto il parere favorevole del responsabile del servizio competente, rilasciato sulla proposta della presente deliberazione ai sensi del D. L. n. 267/2000;

Con voti unanimi resi nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

Richiamate e fatte proprie integralmente le premesse alla presente deliberazione,

- 1) di approvare il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Casola in Lunigiana allegato al presente atto e facente parte integrante, e sostanziale di esso, corredato della relazione illustrativa e del parere di conformità rilasciato dall'O.I.V. in adempimento dell'art. 54 del D. Lgs n. 165 del 30.03.2001;
- 2) Di trasmettere la presente deliberazione con tutti i suoi allegati alla CIVIT, alla RSU, e ai Responsabili di Area di questo Ente;
- 3) Di disporre la pubblicazione del predetto codice di comportamento, corredato della Relazione illustrativa, del parere di conformità dell'O.I.V. e della presente deliberazione di approvazione sul sito di questo Ente;
- 4) Di rendere la presente immediatamente eseguibile, con successiva unanime votazione, ai sensi di legge, data l'urgenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

...fir.todr. Dadà Massimo . . . . . ..

IL SEGRETARIO CAPO

fir.to dr.ssa Saveria Genco...

---

Della sujestesa deliberazione, ai sensi dell'art.124, 1° comma , del D.Lgs. 18.8.2000 n.267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Oggi stesso viene notificata ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125 1° comma , del D.Lgs. 18.8.2000 n.267.

Fosdinovo, lì 23.12.2013

Timbro

Il Segretario Comunale

...fir.to dr:ssa Saveria Genco.....

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'albo pretorio, per quindici giorni consecutivi dal ...23.12.2013..... al..... come prescritto dall'art.124, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000, n.267;

E' stata comunicata, in data ....., ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000, n.267;

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno .....

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, 3° comma).

Fosdinovo, lì .....

**Il Segretario Comunale**

.....



**Comune di Fosdinovo**  
Provincia di Massa Carrara

Oggetto: Relazione illustrativa riguardante il Codice di Comportamento per i Dipendenti da approvare ai sensi dell'art. 54 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e sue modifiche e integrazioni.

In adempimento all'art. 54 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 e sue modifiche e integrazioni, che prevede l'obbligo, per ciascuna pubblica amministrazione di definire un proprio codice di comportamento che integri e specifichi il codice di comportamento definito dal governo, e preso atto del codice di comportamento emanato con DPR n. 62 del 16.04.2013, si presenta all'esame della Giunta Comunale la bozza del codice di comportamento allegata.

La bozza di cui si tratta è stata elaborata nelle linee generali concordemente dai funzionari dei Comuni facenti parte dell'Unione Comuni Montana Lunigiana, in collaborazione con l'Organismo Indipendente di Valutazione associato, e richiama in massima parte i contenuti del Codice approvato con DPR n. 62/2013; si fa presente che è stato dato corso alla prescritta pubblicazione della bozza di codice di cui si tratta sul sito di questo Comune per giorni 15, dal 25.11.2013 al 10.12.2013, per permettere ai cittadini e alle associazioni la formulazione di eventuali osservazioni e suggerimenti, e della pubblicazione è stata data comunicazione alle Organizzazioni Sindacali provinciali e alla RSU; si dà atto che nei tempi prescritti, cioè fino alla data di scadenza della pubblicazione, nessuna osservazione è stata presentata.

Si ricorda inoltre che a completamento della procedura per l'approvazione del Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 54, comma 5 del D.Lgs. n. 165/2001, si dovrà procedere, prima dell'approvazione definitiva, all'acquisizione del parere dell'OIV associato.

Fosdinovo, lì 13.12.2013

Il Responsabile della prevenzione della corruzione  
Dott. Saveria Genco