



Comune di Fosdinovo
Provincia di Massa Carrara

**PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO
TRASFORMAZIONE PRODOTTI AGRICOLI (CTPA) DI FOSDINOVO
(FOSDINOVO, Loc. Brasino)**

CIG n. 7283780D64 Numero gara 6909559

Deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 13.11.2017

Determina a contrarre n. 46 del 20.11.2017

STAZIONE APPALTANTE: Comune di Fosdinovo, Via Roma n° 4, Cap: 54035 Fosdinovo (MS) - **Tel: 0187/680711** - Fax: 01876807235

PEC: comune.fosdinovo@postacert.toscana.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Fabio Baroni - Responsabile Area IV Cultura, Turismo, Sviluppo Economico - Tel: 3290139469 - indirizzo PE:

fabio.baroni1@gmail.com

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare è parte integrante del Bando di gara relativo alla concessione, da svolgere mediante procedura aperta, per la concessione del servizio in oggetto.

La gara si svolgerà, in via telematica sulla piattaforma regionale START raggiungibile sul sito Web <http://start.toscana.it>.

Termine presentazione offerte su START: **23 dicembre 2017, ore 13.00**

Apertura offerte: 27 dicembre 2017, dalle ore 10.00, presso il Comune di Fosdinovo, Torre Malaspiniana, Piazza Pays de Sauxillanges, 54035 Fosdinovo (MS).

1.

RECAPITI

STAZIONE APPALTANTE

(art. 37 del D.Lgs. 50/2016)

Comune di Fosdinovo, Via Roma n° 4, Cap: 54035 Fosdinovo (MS) - Tel: 0187680711 - Fax: 01876807235 - PEC: comune.fosdinovo@postacert.toscana.it

- Indirizzo presso il quale è possibile ottenere informazioni di natura tecnica relative al servizio e sulla procedura di gara:

- Comune di Fosdinovo, Ufficio Cultura, Turismo, Sviluppo, Torre Malaspiniana, Piazza Pays de Sauxillanges, Cap: 54035 Fosdinovo (MS) - Tel: 3290139469 - Fax: 01876807235 - PEC: comune.fosdinovo@postacert.toscana.it
- Responsabile Area IV Cultura, Turismo, Sviluppo: Dott. Fabio Baroni, tel. 3290139469, e-mail: fabio.baroni1@gmail.com; per incontro diretto, disponibile su prenotazione telefonica o e-mail.

- Per prenotazione sopralluogo obbligatorio: Responsabile Area IV Cultura Turismo

Sviluppo economico: Dott. Fabio Baroni - Tel: 3290139469 - indirizzo e-mail: fabio.baroni1@gmail.com

- Documentazione, la documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato di gara
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) Modulistica per la partecipazione alla gara
- 5) Piano economico finanziario.

Il bando di gara sarà pubblicato, oltre che sulla piattaforma START, all'Albo on line, sul profilo web del Comune di Fosdinovo e sul profilo di committente della Stazione Appaltante.

Tutta la documentazione necessaria per la presentazione dell'offerta è disponibile e liberamente scaricabile dal Profilo committente del Comune di Fosdinovo all'indirizzo http://www.comunefosdinovo.it/bandi_gare_concorsi/default.aspx e dal sistema telematico START, nel sito <http://start.toscana.it>.

L'impresa concorrente deve collegarsi al sito predetto e premere il link di dettaglio per la gara in oggetto. In tale link è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, inviare o chiedere chiarimenti. Sempre nella stessa pagina è possibile accedere alla procedura per la presentazione dell'offerta; per partecipare alla gara è necessario iscriversi nell'elenco fornitori ed inserire la PEC. Per ulteriori chiarimenti relativi alla procedura telematica contattare il CALL CENTER al numero 055/ 64.22.59 - 02 37737360 - 02 37737393

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Fabio Baroni - Responsabile Area IV Cultura, Turismo, Sviluppo Economico - Tel: 3290139469 - indirizzo PE: fabio.baroni1@gmail.com

-Procedura di gara: L'affidamento dei servizi in oggetto avverrà mediante Procedura Aperta di importo inferiore alla soglia comunitaria, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi art. 95 del citato Codice e sulla base degli elementi stabiliti agli artt. 14/15/16 del presente disciplinare.

2.

OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione ha per oggetto:

- La gestione del Centro Trasformazione Prodotti Agricoli (da ora "CTPA") del Comune di Fosdinovo (MS), via Brasino, come da Capitolato. Il CTPA si compone dei seguenti impianti:

- a) Impianto di imbottigliamento di olio;
- b) Impianto di trasformazione e confezionamento di verdure in passate di pomodoro, verdure conservate e similari;
- c) Impianto di trasformazione e confezionamento di frutta in marmellate e similari.
- d) L'oggetto della concessione riguarda anche l'istallazione e l'attivazione di un Impianto di produzione di succhi di mela e di frutta, oggi non istallato ed i cui macchinari, oggetto anch'essi di concessione, sono presenti presso il CTPA.

CPV 77110000-4 Servizi connessi alla produzione agricola.

3. DURATA DELLA CONCESSIONE.

La Concessione dei servizi oggetto della gara ha la seguente durata: dalla sottoscrizione del contratto al 31 dicembre 2021.

4. IMPORTO DELLA CONCESSIONE

L'importo presunto della concessione è valutato, inevitabilmente, su dati del tutto ipotetici –mancando totalmente ogni dato storico, visto che l'affidamento del servizio avviene, di fatto, per la prima volta- costruiti attraverso un'Analisi SWOT che sostiene il Piano Economico e Finanziario, consultabile fra la documentazione di gara, di cui al Punto 1.

Il Piano Economico e Finanziario prevede un fatturato ipotetico/presunto crescente come segue:

| | |
|-----------|-------------|
| 2018..... | € 19.000,00 |
| 2019..... | € 28.300,00 |
| 2020..... | € 40.500,00 |
| 2021..... | € 45.200,00 |

Per un totale di € 133.000,00 nel quadriennio di durata 2018/2021 che si assume quale importo della concessione.

Ai fini della individuazione oggettiva dell'importo della concessione e del relativo canone e, dunque, dell'equilibrio economico e finanziario, risulta necessario monitorare semestralmente, nel primo biennio 2018/2019, l'evoluzione del fatturato ed, entro la scadenza del 31.12.2019, procedere ad una valutazione oggettiva dei dati storici del fatturato 2018 e 2019 (ai sensi del comma 6 dell'Art. 165 del Codice *Rischio ed equilibrio economico-finanziario nelle concessioni*) e di ricalibrare in difetto o in eccesso le proiezioni presunte e virtuali suindicate, sia per l'importo che per il conseguente canone annuo di concessione.

5. BASE D'ASTA (CANONE DELLA CONCESSIONE)

Sulla base di quanto indicato all'Art. 6 del Capitolato di Gara "Condizioni economiche della Concessione e Piano economico e finanziario", cui si rimanda, in considerazione della mancanza di dati storici sul fatturato e del carattere ipotetico/presuntivo della sostenibilità economica illustrata nel Piano Economico e Finanziario, al fine di permettere una più sicura assunzione del rischio di impresa, si fissa il canone di concessione come segue.

Per il biennio 2018/2019 il canone in denaro è fissato ad € 0,00 ma ricade sul concessionario l'obbligo di installare, attivare e mettere in produzione l'Impianto di succhi di mela e di frutta i cui macchinari sono stati acquisiti e sono a disposizione presso il CTPA; l'attivazione si intende alle stesse condizioni autorizzative, sanitarie, ecc. previste per gli altri Impianti oggetto della presente concessione.

Per il restante biennio 2020/2021 il canone si fissa, ancora in maniera ipotetica e presunta, **nell'importo, totale e complessivo per l'intera concessione, di € 12.500,00 che si assume quale base d'asta.**

Tale somma dovrà essere versata dal concessionario al Comune come segue:

| | |
|---------------------------|------------|
| -Entro il 31.12.2020..... | € 5500,00 |
| -Entro il 31.12.2021..... | € 7000,00. |

Si sottolinea, tuttavia, ancora, che il presente canone è ipotetico/presunto e, dunque (come già indicato per l'importo della concessione) risulta soggetto alle valutazioni e

ricalibrazioni in difetto o in eccesso che si svolgeranno entro il 31.12.2019 (ai sensi del comma 6 dell'Art. 165 del Codice *Rischio ed equilibrio economico-finanziario nelle concessioni*). La stipula del contratto comporta per l'aggiudicatario l'assunzione del rischio operativo, legato alla variazione dei costi e dei ricavi rispetto a quanto previsto nel piano economico-finanziario, come definito all'art. 3, comma 1, lett. zz) e all'art. 165, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il verificarsi di fatti non riconducibili al concessionario che incidono sull'equilibrio del piano economico finanziario può comportare la sua revisione da attuare mediante la rideterminazione delle condizioni di equilibrio: in tal senso il Comune procederà entro il 31.12.2019 ad una valutazione, revisione e rideterminazione del Piano economico finanziario ai fini di verificare tutte le iniziative possibili per ristabilire le condizioni di equilibrio, fermo restando che il rischio d'impresa resti in capo al concessionario e siano salve le condizioni ed impegni di natura qualitativa espressi nel contratto.

L'eventuale revisione di cui al periodo precedente, previa congrua motivazione, potrà prevedere, quale limite massimo di adeguamento, la riduzione dell'importo del canone annuo per gli anni 2020 e 2021 fino a € 100,00 annui.

E' esclusa in ogni caso la corresponsione da parte del Comune di un prezzo di cui all'art. 165, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso che, anche dopo tale verifica, l'equilibrio non risulti raggiungibile se non attraverso un canone pari o inferiore a € 100,00 annui, il Comune stesso e/o il concessionario possono richiedere il recesso del contratto.

L'impegno economico reale del concessionario verso il Comune si compone, pertanto, di:

- a) Impegno obbligatorio all'installazione ed attivazione, a spese del concessionario, dell'impianto di succhi di mela e di frutta, entro il biennio 2018/2019;
- b) Erogazione al Comune di Fosdinovo dell'importo complessivo, per l'intero biennio 2020 e 2021, di € 12.500,00, che si assume quale base d'asta, e che, come specificato al periodo precedente, è suscettibile di modifiche.

Le modalità di presentazione dell'Offerta Economica, sulla base d'asta di € 12.500,00, sono illustrate in successivi punti del presente Disciplinare di Gara.

6.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice costituiti da imprese singole, riunite o consorziate o che intendono riunirsi o consorziarsi secondo le modalità e con i limiti e divieti di cui agli artt. 47, 48 del Codice.

7. PERSONALE

Il Concessionario è obbligato ad osservare e ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, anche, eventualmente, dopo la scadenza dei contratti collettivi e degli accordi locali, fino alla loro sostituzione, ed anche se il Concessionario non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, sollevando il Comune da ogni onere e responsabilità.

Il Concessionario è obbligato ad esibire in qualsiasi momento a richiesta del Comune le ricevute mensili, sia degli stipendi pagati che dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali; l'inottemperanza a detti obblighi comporterà, fra l'altro, l'immediata segnalazione del Comune all'Ispettorato del lavoro.

Il personale utilizzato dal Concessionario nella gestione del CTPA deve essere adeguatamente formato ed in grado di far funzionare gli impianti, di ogni natura, esistenti, garantire la sicurezza sua e di terzi, rapportarsi in modo positivo nei confronti dell'utenza, al fine del suo gradimento. Il Concessionario deve garantire che l'ambiente di lavoro sia a norma di legge, per condizioni ambientali, pulizia, rumori, RPI, ecc. Il personale deve possedere i requisiti professionali, fisici, sanitari e psico-attitudinali previsti dalla vigente normativa per lo svolgimento delle attività cui (idoneità sanitaria, attestazioni HACCP, ecc.). I requisiti suddescritti devono essere posseduti per tutta la durata della concessione.

8. CASI DI DIVIETO DI PARTECIPAZIONE

Alla gara non sarà ammessa la compartecipazione, verificabile in base alle dichiarazioni rese nella apposito Modello di dichiarazione (DGUE), di:

- a) Imprese che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. o di una qualsiasi relazione di fatto con altre imprese che partecipano alla gara - In considerazione delle dichiarazioni presentate in sede di offerta, la commissione giudicatrice sulla base di univoci elementi accerta se le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, con conseguente violazione dei principi della libera concorrenza, segretezza delle offerte e par condicio fra i concorrenti. In presenza di tale compartecipazione si procederà alla esclusione dalla gara di tutte le Imprese che si trovano in dette condizioni;
- b) Imprese che partecipino alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C., previsti dall'art. 48 del Codice, ovvero imprese individuali qualora partecipino alla gara anche in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. In presenza di tale compartecipazione si procederà alla esclusione di tutti i partecipanti che si trovano in dette condizioni - art.48 – c. 7 – Codice - ,
- c) Contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente e come consorziato indicato per l'esecuzione, ai sensi dell'articolo 48 comma 7 del Codice, dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (Consorzi stabili) del Codice. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.
- d) Non e' ammessa la partecipazione a più di un consorzio stabile (art. 46 del Codice).
- e) E' vietata l'associazione in partecipazione come previsto dall'art. 48 – co. 9 Codice;
- f) Partecipazione dell'Impresa Ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti (ausiliata); non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente (art. 89 – comma 7 del Codice)

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

I soggetti che intendono partecipare alla presente gara dovranno possedere i seguenti requisiti:

A)REQUISITI DI ORDINE GENERALE.

A pena l'esclusione, i Requisiti indicati all'art. 80 del Codice dei contratti d.Lgs. n. 50/2016.

Nota.

Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del codice

In particolare non saranno ammesse le imprese:

1. nei cui confronti è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale

di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#), per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli [articoli 416, 416-bis del codice penale](#) ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto [articolo 416-bis](#) ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'[articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309](#), dall'[articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43](#) e dall'[articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152](#), in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli [articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale](#) nonché all'[articolo 2635 del codice civile](#);
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli [articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale](#), riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'[articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109](#) e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

L'esclusione di cui all'art. 80 – comma 1) lettere a,b, b bis, c,d,e,f,g, e comma 2, va disposta se la sentenza ovvero la misura interdittiva sono emessi nei confronti dei seguenti soggetti:

-titolare o/e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, soci o/e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, soci accomandatari o/e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o/e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o/e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o/e consorzio.

2. Costituisce altresì motivo di esclusione, con riferimento ai soggetti sopraindicati, la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'[articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#) o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'[articolo 84, comma 4, del medesimo decreto](#). Resta fermo quanto previsto dagli [articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#), con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

Il Legale Rappresentante della società ed i soggetti sopraindicati dovranno rendere autocertificazioni relative alle cause di insussistenza di cui all'art. 80 – comma 1) lettere a,b,c,d,e,f,g, del Codice, con le modalità di cui al successivo punto 15 – lettera A.2 e/o A.2.1.

Le suddette dichiarazioni rese dall'operatore concorrente dovranno riguardare anche i

soggetti sopraelencati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; l'esclusione ed il divieto operano qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

3. Non sarà ammesso inoltre l'Operatore economico:

3.1 nei cui confronti sussistano una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'[articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#) o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'[articolo 84, comma 4, del medesimo decreto](#).

3.2 che ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

-Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'[articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602](#).

-Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione.

-Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui al decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015.

L'esclusione di cui al comma 1.3 non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

4. Non sarà ammesso inoltre l'operatore economico per il quale la Stazione Appaltante possa dimostrare con qualunque mezzo adeguato, una delle seguenti situazioni:

a) abbia commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'[articolo 30, comma 3](#) del codice appalti;

b) si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'[articolo 110](#) del codice appalti;

c) si sia reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità.

Tra questi rientrano, ai sensi art. 80 co. 5 – lett. C) del Codice Appalti: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di concessione o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della Stazione Appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

d) la cui partecipazione alla presente gara determini una situazione di conflitto di

interesse ai sensi dell'[articolo 42, comma 2](#), del Codice Appalti, non diversamente risolvibile;

e) la cui partecipazione alla presente gara determini una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura di concessione di cui all'[articolo 67](#) del Codice Appalti, che non possa essere risolta con misure meno intrusive;

f) sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'[articolo 9, comma 2, lettera c\) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231](#) o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'[articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81](#);

g) sia iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

h) abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'[articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55](#). L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

i) che non sia in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla [legge 12 marzo 1999, n. 68](#);

l) nel quale l'operatore concorrente (tutte le persone fisiche componenti, titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali o di direzione tecnica), pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317(concussione) e 629 (estorsione) del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13.05.1991, n. 152, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203 del 1991 (in quanto commessi avvalendosi delle condizioni previste dall'art. 416-bis del codice penale o al fine di agevolare l'attività di associazioni mafiose previste dallo stesso articolo) NON RISULTI AVER DENUNCIATO I FATTI ALLA AUTORITA' GIUDIZIARIA, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, 1^ comma, Legge n. 689 del 1981 .

La circostanza ostativa deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

m) l'operatore economico si trovi rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento in una Situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Le cause di esclusione sopra previste, di cui all'art. 80 del Codice Appalti non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12 sexies del D.L. 8 giugno 1992, n. 306 convertito con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 1992, n. 356, o della Legge 31.05.1965, n. 575, ed affidata ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, per cui non sono applicabili alla stessa le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lg.svo n. 50/2016 e smi.

Il concorrente, fatti salvi i casi in cui il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima, deve dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Si richiama interamente il disposto dell'art. 80 del Codice Appalti.

N.B. In caso di avvenuta cessione di ramo d'azienda o procedimento di fusione con incorporazione di altra azienda dovranno essere indicati, tra i soggetti cessati dalla carica anche i legali rappresentanti delle aziende cedute od incorporate.

5. Non saranno inoltre ammesse alla gara le imprese per le quali ricorrano:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 2 del D. Lgs.vo 4 marzo 2014, n. 39 relative alla esistenza di condanne per reati di cui agli artt. 600-bis – 600 ter – 600 quater 600 quinquies e 609 undecies del Codice penale ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (Direttiva antipedofilia);
- b) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l) della Legge 06.11.2012, n. 190 (Legge anticorruzione) o che sono incorsi, ai sensi della vigente normativa, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- c) il mancato rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale di categoria ed irregolarità con il disposto art. 14 D. Lgs.vo n. 81/2008 e s.m.;

Non saranno inoltre ammesse alla gara le imprese per le quali ricorrano:

- 1) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l) della Legge 06.11.2012, n. 190 (Legge anticorruzione) o che sono incorsi, ai sensi della vigente normativa, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- 2) il mancato rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale di categoria ed irregolarità con il disposto art. 14 D. Lgs.vo n. 81/2008 e s.m.;

B) REQUISITI MINIMI DI ORDINE SPECIALE

Richiamate le Linee Guida n. 4 (approvate Consiglio ANAC con Delib. 1097/2016) Punto 2 "Principi comuni", comma 2.3 (*Le Stazioni appaltanti tengono conto delle realtà imprenditoriali di minori dimensioni, fissando requisiti di partecipazione e criteri di valutazione che, senza rinunciare al livello qualitativo delle prestazioni, consentono la partecipazione anche delle micro, piccole e medie imprese, valorizzandone il potenziale*), si richiede il possesso, nello specifico e a **pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi:

1. Idoneità professionale
 - a) Iscrizione nel Registro Imprese CCIAA
 - b) **(Se Cooperative)** Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive a cura della Camera di Commercio e, se cooperativa sociale, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali
2. Capacità economica e finanziaria.
 - a) Il possesso di copertura assicurativa adeguata contro i rischi professionali connessi all'attività di gestione di un Centro Trasformazione Prodotti Agricoli. I concorrenti dovranno presentare Polizza Assicurativa, se già stipulata, oppure Dichiarazione di impegno a stipulare assicurazione su rischi professionali, sottoscritta da Compagnia di Assicurazioni.
3. Capacità tecniche e professionali.
 - a) Autodichiarazione ai sensi dell' Art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di avere svolto attività professionale nel settore della trasformazione dei prodotti agricoli;
 - b) Autodichiarazione ai sensi dell'Art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di avere la disponibilità, dimostrata dalla stipula di apposito contratto o da altra documentazione probante, per la durata della concessione, di un dottore

agronomo, indicandone il nome, facente o meno parte integrante dell'operatore economico concorrente (ai sensi dell'Allegato XVII, Parte II "Capacità tecnica", comma b del Codice).

10.

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO E CONSORZI

In caso di partecipazione in Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi di Concorrenti:

I requisiti d'ordine generale e di ordine speciale, indicati al precedente Punto 9 del presente disciplinare devono essere posseduti da tutte le imprese costituenti il raggruppamento o, in caso di consorzio, dal consorzio stesso e da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;

Per i Consorzi di cui alle lettere b) e c) primo comma art. 45 - del Codice:

I requisiti di ordine generale e di ordine speciale devono essere posseduti dal Consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, indicate quali esecutrici del servizio;

11.

AVVALIMENTO.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del Codice può dimostrare il possesso dei requisiti richiesti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui al Punto 9, B) Requisiti Minimi di Ordine speciale, commi 2 e 3, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito, a **pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

12.

FUSIONE - INCORPORAZIONE

In caso di partecipazione alla gara di un soggetto risultante da procedimento di fusione od incorporazione di altra Società i requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica ed economico – finanziaria sia in relazione alla ammissione alla gara sia in relazione alla attribuzione dei punteggi saranno valutati con riferimento alla complessiva capacità del soggetto come risultante dalla fusione od incorporazione.

13.

COMPROVA REQUISITI

L'attestazione dei requisiti in sede di gara avviene mediante autodichiarazione, utilizzando il modello di D.G.U.E. (Parte III e Parte IV), messo a disposizione dalla Stazione Appaltante e accessibile sulla piattaforma START unitamente alla documentazione a corredo dell'offerta con le modalità indicate al successivo Punto 25.

14.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La concessione verrà affidata con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 del Codice, all'operatore economico concorrente che avrà ottenuto il più alto punteggio complessivo assegnato da una Commissione

giudicatrice a:

- 1) Offerta tecnica del concorrente: Punteggio fino a Punti 75/100
2) Offerta economica del concorrente: Punteggio fino a Punti 25/100.

Il punteggio totale riportato da ciascun concorrente è la somma dei punteggi conseguiti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica. Ai fini delle attribuzioni dei punteggi si applicheranno i criteri di cui al Punto 16 successivo, ed, in particolare, agli Schema 1 e Schema 2, presenti nel citato Punto 16, con aggiudicazione anche in caso di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua.

L'offerta tecnica (punteggio fino a Punti 75/100) da formularsi sulla base di quanto previsto all'Art. 9 del Capitolato di Gara, cui si rimanda nello specifico, si intende composta da:

- a) Programma Quadriennale di Gestione (*Art. 9, Punto A, comma 1 del Capitolato*) che peserà con punteggio fino a Punti 32/100
b) *Curricula* del personale che opererà nelle fasi di gestione del CTPA (*Art. 9, Punto B, comma 1 del Capitolato*) che peserà con punteggio fino a Punti 14/100
c) Esperienze pregresse maturate nello specifico settore oggetto della gara (*Art. 9, Punto C, comma 1 del Capitolato*) che peserà con punteggio fino a Punti 12/100.
d) Iniziative per l'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), per il ricorso agli Acquisti Verdi (Green Procurement) e relative a migliorare la qualità dell'ambiente e dell'agricoltura nonché a mitigare gli effetti dei cambiamenti climatici, come previsto dal Capitolato di gara, e peserà con punteggio fino a Punti 17/100.

L'Offerta economica (punteggio fino a Punti 25/100) si intende composta dall'offerta in valuta di un Canone totale in rialzo sulla base d'asta di € 12.500,00 complessivi, di cui al successivo Punto 15.2 "Offerta Economica", successivo.

15.

OFFERTA TECNICA ED OFFERTA ECONOMICA

15.1) Offerta Tecnica

L'Offerta tecnica consiste in una Relazione Tecnica che, nel rispetto delle prescrizioni del Capitolato di gara (Art. 9, Punti A-B-C-D), dovrà contenere una dettagliata descrizione delle modalità organizzative, della qualità del servizio, delle metodologie tecnico-operative, degli strumenti e attrezzature utilizzate e di quanto altro attiene al servizio offerto comprese le eventuali migliorie proposte. Tale relazione deve essere redatta in un massimo di 20 facciate (indice e copertina esclusi), numerate progressivamente, in formato A4, margini minimi 2,2,2,2, dimensione carattere minima 12, e comprensiva di tutto (ogni documento o facciata aggiuntivi alle prime 20 facciate non sarà preso in considerazione). La Relazione Tecnica dovrà essere suddivisa in 4 parti, ognuna delle quali si compone di una o più "proposte" che saranno oggetto di valutazione sulla base di criteri (qualità, efficacia, ampiezza, coerenza, ecc., come da **Schema 1 e Schema 2 successivi**, cui si rimanda) e a cui si attribuiranno i punteggi indicati di seguito:

Parte 1) Programma Quadriennale di Gestione (*Art. 9, Punto A del Capitolato*) cui si dà un punteggio massimo di 32 su 100 punti, suddivisi nelle seguenti proposte:

Proposta 1.1 - Qualità ed efficacia, in relazione al gradimento dell'utenza, del Piano di gestione ordinaria del CTPA (Art. 9, Punto A), comma 1 del Capitolato).

massimo Punti 13

Proposta 1.2 - Qualità ed efficacia, in relazione al gradimento ed all'affermazione sul mercato, della Piano pluriennale di attività straordinarie del CTPA (Art. 9, Punto A), comma

2 del Capitolato).

massimo Punti 13

Proposta 1.3 - Importanza, solidità, ampiezza e coerenza con gli obiettivi del CTPA dei collegamenti, relazioni, partenariati, sinergie, collaborazioni e/o partecipazioni, in atto o che si programma di attivare, a marchi di qualità o club, associazioni, gruppi, ecc. di eccellenza nel campo agroalimentare; queste relazioni si intendono ad ogni livello e finalizzate ad attrarre utenze verso il CTPA ed ad attivare sbocchi di mercato per i prodotti trasformati presso il CTPA (Art. 9, Punto A), commi 1 e 2 del Capitolato).

massimo Punti 6

Parte 2) Curricula del personale che opererà nelle fasi di gestione del CTPA (Art. 9, Punto B del Capitolato) cui si dà un punteggio massimo di 14 punti su 100, suddivisi nelle seguenti proposte:

Proposta 2.1 - Titoli di studio e/o professionali del titolare e del personale utilizzato collegati allo specifico settore della trasformazione e trattamento di prodotti agroalimentari.

massimo Punti 7

Proposta 2.2 - Titoli di studio o professionali del titolare e del personale utilizzato collegati al settore della promozione, valorizzazione, commercio e marketing dei prodotti agroalimentari

massimo Punti 7

Parte 3) Esperienze pregresse dell'operatore economico nel settore oggetto della presente gara (Art. 9, Punto C del Capitolato) cui si dà un punteggio massimo di 12 punti su 100, suddivisi nelle seguenti proposte:

Proposta 3 - Esperienza, valutata in anni, di gestione di strutture assimilabili nel campo agroalimentare a quelle oggetto della presente gara.

Per ogni anno (somma di 12 mesi, anche discontinui): punti 2 fino ad un massimo di Punti 12.

Parte 4) Iniziative per l'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), di ricorso agli Acquisti Verdi (Green Procurement) e relative a migliorare la qualità dell'ambiente e dell'agricoltura nonché a mitigare gli effetti dei cambiamenti climatici (Art. 9, Punto D del Capitolato), cui si dà un punteggio massimo di 17 punti su 100, suddivisi nelle seguenti proposte:

Proposta 4.1 - Efficacia e qualità dei programmi di risparmio energetico ed idrico e di approvvigionamento di energia rinnovabile.

massimo Punti 4

Proposta 4.2 - Efficacia e qualità dei programmi di acquisto verde per i materiali di consumo di diverso genere ed uso.

massimo Punti 4

Proposta 4.3 - Efficacia dei piani di gestione, ai fini di una loro riduzione, dei rifiuti e riutilizzo degli scarti di lavorazione.

massimo Punti 4

Proposta 4.4 - Correttezza ed efficacia dei piani di gestione delle produzioni biologiche certificate; promozione e incentivazione della filiera corta sostenibile.

massimo Punti 5

Avvertenza importante:

Le proposte, sia quelle gestionali di base, sia quelle innovative e di miglioria che il candidato intende proporre devono risultare chiare ed evidenti e devono essere indicati i tempi di attuazione nonché le eventuali motivazioni della proposta. Nel caso le proposte siano riguardanti interventi sulle strutture, macchinari, arredi e strumentazioni, esse possono essere corredate da depliant illustrativi e/o elaborati tecnici (tavole, schemi descrittivi, grafici architettonici, strutturali, impiantistici e calcoli) probanti la fattibilità tecnica delle soluzioni proposte e tali elaborati devono obbligatoriamente essere compresi all'intero del Documento Tecnico di cui sopra. Le proposte prive di dimostrazione di fattibilità (se non evidente di per sé) non saranno prese in considerazione. I progetti innovativi e di miglioria dovranno essere prodotti singolarmente, contenere tutti gli elementi necessari alla loro valutazione ed essere proposte "chiavi in mano", cioè nessun onere aggiuntivo potrà essere addebitato al Comune di Fosdinovo per tali migliorie offerte dalla ditta aggiudicataria della concessione.

15.2) Offerta Economica

L'offerta economica, espressa in valuta (come somma di denaro) rappresenta l'offerta di un **canone totale** che un concorrente presenta **in rialzo rispetto al canone totale posto a base di gara, pari ad € 12.500,00 complessivi per l'intera concessione.**

16.

OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA. PROCEDURE E METODO DI CALCOLO DELL'OFFERTA TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata con il *metodo aggregativo compensatore* di cui al punto 1. - Cap. VI delle Linee Guida ANAC n. 2, approvata con delibera n. 1005 del 21.09.2016 attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

Valutazione dell'Offerta Tecnica

La valutazione delle diverse offerte qualitative presenti nella Relazione Tecnica di ogni concorrente, sarà fatta da ogni Commissario, secondo un metodo che di seguito si illustra, basato sull'attribuzione ad ogni proposta di un giudizio discrezionale corrispondente ad un coefficiente compreso tra 0 e 1, relativo alla rispondenza della proposta e dei criteri alle esigenze previste nel Capitolato di gara; tutto ciò sulla base dello Schema 1 (tratto da Allegato P al DPR 207/2010) e dello Schema 2 seguenti:

SCHEMA 1

| Coefficiente | Rispondenza ai criteri motivazionali (parametri valutativi) |
|---------------------|---|
| 0,0 | Nulla (offerta giudicata assolutamente non rispondente alle esigenze del Comune rispetto al Capitolato di gara) |

| | |
|-----|---|
| 0,1 | Minima (offerta giudicata di minimale qualità in relazione agli aspetti oggetto di valutazione e minimo soddisfacimento dell'elemento valutato) |
| 0,2 | Ridotta (offerta giudicata di modesta qualità in relazione agli aspetti oggetto di valutazione e ridotto soddisfacimento dell'elemento valutato) |
| 0,3 | Limitata (offerta giudicata di limitata qualità in relazione agli aspetti oggetto di valutazione e esiguo soddisfacimento dell'elemento valutato) |
| 0,4 | Evolutiva (offerta giudicata di apprezzabile qualità in relazione agli aspetti oggetto di valutazione e apprezzabile soddisfacimento dell'elemento valutato) |
| 0,5 | Significativa (offerta giudicata di significativa qualità in relazione agli aspetti oggetto di valutazione e idoneo soddisfacimento dell'elemento valutato) |
| 0,6 | Sufficiente (offerta giudicata di sufficiente qualità in relazione agli aspetti oggetto di valutazione e adeguato soddisfacimento dell'elemento valutato) |
| 0,7 | Buona (offerta giudicata di buona qualità in relazione agli aspetti oggetto di valutazione e efficace soddisfacimento dell'elemento valutato) |
| 0,8 | Discreta (offerta giudicata di discreta qualità in relazione agli aspetti oggetto di valutazione e discreto soddisfacimento dell'elemento valutato) |
| 0,9 | Ottima (offerta giudicata di ottima qualità in relazione agli aspetti oggetto di valutazione e ottimo soddisfacimento dell'elemento valutato) |
| 1,0 | Massima (offerta giudicata di assoluta qualità per la completezza in relazione agli aspetti oggetto di valutazione e pieno soddisfacimento dell'elemento valutato) |

Saranno possibili anche giudizi intermedi.

SCHEMA 2

| Proposta | Descrizione e criteri di valutazione | P. Max | Sistema attribuzione punteggio |
|--|--|-----------|---------------------------------|
| Parte 1. Programma Quadriennale di Gestione | | 32 | Metodo Aggregativo Compensatore |
| 1.1 | <p>Qualità ed efficacia, in relazione al gradimento dell'utenza, della Proposta di gestione ordinaria del CTPA (Art. 9, Punto A), comma 1 del Capitolato).</p> <p>Saranno oggetto di valutazione:</p> <p>a) il modello di gestione (aspetti amministrativi, produttivi, logistici, distributivo/commerciali, promozionali; rapporti, anche economici, con la clientela; ecc.);</p> <p>b) i piani di lavoro per le diverse tipologie ed impianti di trasformazione previsti nel CTPA, all'Art. 2 del Capitolato;</p> <p>c) l'ampiezza e l'articolazione, nell'anno e nella giornata, degli orari di apertura all'utenza;</p> <p>d) la gestione delle prenotazioni e della reperibilità e i tempi fra la prenotazione e la fornitura del servizio;</p> <p>e) la gestione delle vendite di prodotto operate direttamente o indirettamente dal CTPA;</p> <p>f) gli eventuali accorgimenti per migliorare il servizio;</p> <p>g) la registrazione del gradimento dell'utenza;</p> <p>h) altro che il candidato ritenesse idoneo o utile alla</p> | 13 | |

| | | | |
|-----|---|----|--|
| | <i>gestione ordinaria del CTPA.</i> | | |
| 1.2 | <p>Qualità ed efficacia, in relazione al gradimento ed all'affermazione sul mercato, della Proposta pluriennale di attività straordinarie del CTPA (Art. 9, Punto A), comma 2 del Capitolato).</p> <p>Saranno oggetto di valutazione:</p> <p><i>a) gli obiettivi programmatici di ordine generale, con riferimento anche agli aspetti turistici e culturali collegabili, che si intendono perseguire;</i></p> <p><i>b) una proposta pluriennale di azioni promozionali e di valorizzazione del CTPA e, contemporaneamente, delle produzioni agricole di filiera corta (comprensorio lunigianese e, in particolare, del territorio comunale) che si intendono assumere e gli strumenti e mezzi di cui intende dotarsi per il raggiungimento degli obiettivi promozionali;</i></p> <p><i>c) gli eventuali progetti, programmi, anche del PSR 2014/2020, della Strategia Aree Interne, ecc., cui il candidato già partecipa, entro cui l'attività del CTPA può essere ricondotta con vantaggi per il territorio;</i></p> <p><i>d) soluzioni, proposte ed incentivazioni per aumentare quantitativamente e fidelizzare la clientela del CTPA;</i></p> <p><i>e) piani ed attività di formazione del personale, soprattutto in riferimento ai CAM;</i></p> <p><i>f) gli eventuali accorgimenti per migliorare il servizio diversi da quelli indicati al</i></p> <p><i>g) altro che il candidato ritenesse idoneo o utile alla crescita del CTPA.</i></p> | 13 | |
| 1.3 | <p>Importanza, solidità, ampiezza e coerenza con gli obiettivi del CTPA dei collegamenti, relazioni, partenariati, sinergie, collaborazioni e/o partecipazioni, in atto o che si programma di attivare, a marchi di qualità o club, associazioni, gruppi, ecc. di eccellenza nel campo agroalimentare; queste relazioni si intendono ad ogni livello e finalizzate ad attrarre utenze verso il CTPA ed ad attivare sbocchi di mercato per i prodotti trasformati presso il CTPA (Art. 9, Punto A), commi 1 e 2 del Capitolato).</p> <p>Saranno oggetto di valutazione:</p> <p><i>a) il numero dei soggetti con cui si collabora o si è partner;</i></p> | 6 | |

| | | | |
|--|---|-----------|---------------------------------|
| | <p>b)la notorietà ed il livello di azione dei collaboratori (internazionale, nazionale, regionale, locale);</p> <p>c)la pertinenza/coerenza delle collaborazioni con gli obiettivi del CTPA.</p> | | |
| Parte 2. Curricula del personale che opererà nelle fasi di gestione del CTPA | | 14 | Metodo Aggregativo Compensatore |
| 2.1 | <p>Titoli di studio e/o professionali del titolare e del personale utilizzato collegati allo specifico settore della trasformazione e trattamento di prodotti agroalimentari.</p> <p>Saranno oggetto di valutazione:</p> <p>a)l'importanza dei titoli di studio e/o professionali;</p> <p>b)il livello di pertinenza/coerenza dei titoli rispetto agli obiettivi produttivi del CTPA.</p> | 7 | |
| 2.2 | <p>Titoli di studio o professionali del titolare e del personale utilizzato collegati al settore della promozione, valorizzazione, commercio e marketing dei prodotti agroalimentari.</p> <p>Saranno oggetto di valutazione:</p> <p>a)l'importanza dei titoli di studio e/o professionali;</p> <p>b)il livello di pertinenza/coerenza dei titoli rispetto agli obiettivi commerciali e promozionali del CTPA.</p> | 7 | |
| Parte 3. Esperienze pregresse nel settore oggetto della gara (Art. 9, Punto C) del Capitolato). | | 12 | Metodo Aggregativo Compensatore |
| 3.1 | <p>Esperienza, valutata in anni, di gestione di strutture assimilabili nel campo agroalimentare a quelle oggetto della presente gara. Punti fino a 2 per ogni anno solare intero (12 mesi) per un massimo di 6 anni.</p> <p>Saranno oggetto di valutazione:</p> <p>a)il numero di anni (12 mesi) di esperienza di gestione. Il concorrente deve esprimere il numero di mesi complessivi con l'indicazione degli eventuali periodi di interruzione. L'anno si intende come sommatoria di 12 mesi di esperienza anche discontinui.</p> | 12 | |
| Parte 4. Iniziative per l'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), di ricorso agli Acquisti Verdi (Green Procurement) e relative a migliorare la qualità dell'ambiente e dell'agricoltura nonché a mitigare gli effetti dei cambiamenti climatici (Art. 9, Punto D) del Capitolato). | | 17 | Metodo Aggregativo Compensatore |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| 4.1 | <p>Efficacia e qualità dei programmi di risparmio energetico ed idrico e di approvvigionamento di energia rinnovabile.</p> <p>Saranno oggetto di valutazione: <i>a) tutti gli studi, analisi, metodologie, accorgimenti, tecnologie, competenze messe in atto per ottenere un risparmio energetico;</i> <i>b) tutti gli studi, metodologie, accorgimenti, tecnologie, competenze messe in atto per ottenere un risparmio idrico, soprattutto in relazione alle difficoltà di approvvigionamento idrico del Comune di Fosdinovo nel periodo estivo;</i> <i>c) gli eventuali progetti/programmi di produzione e/o uso di energie rinnovabili presso il CTPA.</i></p> | 4 | |
| 4.2 | <p>Efficacia e qualità dei programmi di acquisto verde per i materiali di consumo di diverso genere ed uso.</p> <p>Saranno oggetto di valutazione: <i>a) il numero di prodotti a marchio di qualità ecologica dell'Unione europea Ecolabel;</i> <i>b) programmi dei cicli di pulizia e di uso dei materiali di maggior consumo in cui si utilizzano prodotti ecologici (acquisti verdi).</i></p> | 4 | |
| 4.3 | <p>Efficacia dei piani di gestione, ai fini di una loro riduzione, dei rifiuti e riutilizzo degli scarti di lavorazione.</p> <p>Saranno oggetto di valutazione: <i>a) qualità e modalità del ciclo dei rifiuti;</i> <i>b) programmi di riduzione dei rifiuti prodotti, anche negli acquisti secondo principi "Rifiuti Zero";</i> <i>c) livello di innovazione del trattamento e riuso degli scarti di lavorazione della trasformazione.</i></p> | 4 | |
| 4.4 | <p>Correttezza ed efficacia dei piani di gestione delle produzioni biologiche certificate; promozione e incentivazione della filiera corta sostenibile.</p> <p>Saranno oggetto di valutazione: <i>a) il numero di giornate settimanali dedicate e riservate alla lavorazione delle produzioni biologiche certificate;</i> <i>b) l'accessibilità, le certificazioni, il trattamento e la pulizia specifica, ecc. rispetto alla lavorazione dei prodotti provenienti da agricoltura biologica certificata.</i> <i>c) programmi di promozione della filiera corta sostenibile in agricoltura.</i></p> | 5 | |

Si procede come segue:

FASE 1: Calcolo delle medie

- a) Si parte dalla prima offerta tecnica;
- b) Ogni commissario analizza la proposta 1.1 dell'offerta, sulla base dei criteri indicati nello Schema 2, ed attribuisce ad essa un coefficiente da 0 a 1, come dallo Schema 1; al termine, per la proposta 1.1 avremo, un coefficiente per ogni commissario; dei detti coefficienti si fa la media e si indica il coefficiente medio della proposta 1.1;
- c) Quindi si passa alla 1.2 e si procede allo stesso modo: al termine, per la proposta 1.2 avremo un coefficiente per ogni commissario; dei detti coefficienti si fa la media e si indica il coefficiente medio della proposta 1.2;
- d) Quindi si procede per le proposte 1.3, 2.1, 2.2, 3.1, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 con lo stesso metodo ed, al termine, avremo il coefficiente medio per ogni proposta della prima offerta;
- e) Successivamente, si passa alla seconda offerta e si procede allo stesso modo; poi alla terza, quarta, ecc. ed, al termine, avremo il coefficiente medio per ogni proposta di tutte le offerte;

FASE 2: Trasformazione in medie definitive

- a) Si individua, fra tutte le medie di tutte le offerte, per ogni proposta, quella che ha il coefficiente medio più alto e, ad esso, si dà il valore 1 (uno);
- b) Attraverso la formula $1/M$ –che si legge: 1 diviso media più alta- si individua per ogni proposta un numero di conversione **per ogni media relativa;**
- c) Il numero di conversione –che è relativo alla media più alta di ogni proposta- viene moltiplicato, a questo punto, per tutte le medie di tutte le offerte per quella proposta;
- d) Il numero che scaturisce è il coefficiente di media definitivo che va moltiplicato per il numero massimo di punti che il Disciplinare assegna ad ogni proposta, e si ottiene il punteggio di ogni proposta delle diverse offerte;
- e) Si sommano tutti questi punteggi, offerta per offerta, e si ottiene il numero dei punti ottenuti da ogni offerta.

FASE 3. Riparametrazione doppia.

- a) A questo punto, dopo avere attribuito 75 punti al punteggio massimo ottenuto dalle diverse offerte, si riparametrano tutte le altre offerte al numero 75.
- b) Al termine l'offerta tecnica più alta avrà 75 punti e le altre, in proporzione, seguiranno.

Nei calcoli si terranno valide 2 (due) cifre decimali arrotondate all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5 (es. Punti 3,235 sarà valutato punti 3,24;). Il giudizio dei membri della commissione sarà formulato in base all'esame della documentazione tecnica presentata. A tale proposito si specifica che le eventuali carenze contenute nelle documentazioni tecniche non determinano automaticamente l'esclusione dalla gara, ma saranno valutate ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovendo la Commissione esprimere un giudizio sulla base dell'esame della documentazione presentata dal concorrente e dunque necessitando dei più ampi elementi ai fini della costruzione di questo giudizio.

Clausola di sbarramento

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura dell'offerta economica dei concorrenti che NON avranno ottenuto almeno 45 (quaranta) punti sui 75

(settantacinque), (dopo l'operazione di riparametrazione), massimi possibili nella valutazione della "Offerta Tecnica".

Calcolo dell'Offerta economica

Il massimo punteggio (25 Punti) verrà attribuito al concorrente che avrà presentato il **canone totale più alto** rispetto a quello posto a base di gara di **€ 12.500,00, complessivo**.

Gli altri punteggi proporzionali saranno attribuiti secondo la formula :

$$P = 25 \times \frac{\text{OFFERTA}}{\text{OFF. MAX}}$$

Dove:

P = Punteggio da trovare

Offerta = è l'offerta economica che si sta valutando

Off. Max. = è l'offerta economica massima fatta fra tutti i concorrenti

25 = il numero massimo di punti riservati all'offerta economica.

Graduatoria. Il punteggio finale attribuito a ciascun operatore economico offerente sarà dato dal punteggio ottenuto per la qualità dell'"Offerta Tecnica", sommato al punteggio ottenuto per l'"Offerta economica", riparametrato come sopra indicato.

La Commissione, a conclusione dei lavori, redigerà ed approverà la graduatoria finale e formulerà la proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del Codice.

Si procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua.

In caso di parità di punteggio totale riportato da due o più concorrenti, la concessione sarà aggiudicata a favore di quello che avrà presentato l'offerta qualitativamente più vantaggiosa per l'Amministrazione appaltante (componente qualità offerta tecnica) ed in caso di parità di punteggio anche in essa si procederà con pubblico sorteggio.

17.

ANOMALIA OFFERTE

Ai sensi dell'art. 97, c. 3 del Codice, il Responsabile Unico del Procedimento con il supporto della Commissione giudicatrice provvederà a valutare l'anomalia delle eventuali offerte che abbiano ottenuto sia un punteggio pari o superiore ai 4/5 di quello massimo attribuibile all'offerta tecnica sia un punteggio pari o superiore ai 4/5 di quello massimo attribuibile all'offerta economica.

Per motivi di economicità del procedimento, la Stazione Appaltante si riserva di procedere contemporaneamente alla verifica delle migliori offerte sospette di anomalia non oltre la terza, se presente.

Qualora nessuna offerta ammessa abbia acquisito un punteggio pari o superiore a tale soglia la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 97, c. 6, ultimo periodo, del Codice, cioè di valutare qualsiasi offerta che, in base ad elementi specifici, appaia sospetta di anomalia.

La Stazione Appaltante dichiara l'offerta anormalmente bassa e la esclude dalla gara, qualora ricorrano i motivi di cui ai commi 5, 6 e 7 dell'art.97 del Codice.

18.

SOPRALLUOGO

Le ditte partecipanti alla gara dovranno obbligatoriamente effettuare sopralluogo presso la sede del CTPA per prendere visione delle attrezzature, degli ambienti e delle modalità

con cui, in relazione alle strutture, è organizzabile il servizio. I concorrenti dovranno inviare richiesta almeno 3 giorni prima della data proposta per il sopralluogo, ai contatti di cui al Punto 1. La richiesta di sopralluogo dovrà essere avanzata entro il nono giorno dalla data di scadenza di presentazione delle offerte. La Stazione appaltante si riserva di concordare la data e l'ora del sopralluogo con le imprese richiedenti.

Potrà effettuare il sopralluogo il titolare o rappresentante legale dell'impresa o direttore tecnico, risultante dal Certificato di iscrizione alla CCIAA o da soggetto diverso, munito di procura o di delega rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, purchè dipendente dell'operatore economico. Non è ammesso sopralluogo in rappresentanza di più imprese.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti o da costituirsi, il sopralluogo potrà essere effettuato anche da parte di una sola delle imprese del raggruppamento (mandataria o mandante).

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi. **La non partecipazione al sopralluogo, sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.** Del sopralluogo viene redatta un'attestazione che l'impresa dovrà caricare sul sistema.

19.

MODALITA' SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara è disciplinata dal presente Disciplinare, dal Capitolato di gara e dalla restante documentazione di gara e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana –" approvate con decreto dirigenziale n. 4606/2006 e consultabili **all'indirizzo internet:** <http://start.toscana.it>.

La gara si svolgerà in modalità telematica: in particolare le offerte economiche e la documentazione amministrativa dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Stazione Appaltante esclusivamente per mezzo del **Sistema Telematico Acquisti** <http://start.toscana.it>.

NB: è necessario che le imprese che intendono partecipare alla presente gara aggiornino il proprio indirizzo di posta elettronica indicando anche l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). Per tale operazione occorre accedere al sistema e utilizzare la funzione "modifica dati".

Comunicazioni dell'Amministrazione .

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle di cui all'art. 75 del Codice, avvengono mediante spedizione di messaggi di PEC / posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara. Le risposte dell'Amministrazione costituiscono interpretazione autentica della documentazione di gara. **Attenzione: Il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti** utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta

elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni. Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password),
2. Selezionare la gara di interesse,
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

20.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire improrogabilmente entro le ore 13.00 del 23 dicembre 2017.

Il sistema START registra le offerte pervenute in ritardo intendendo tra esse quelle per le quali non è stata completata la procedura di invio entro il termine suddetto: tali offerte non saranno ammesse alla gara.

21.

PROCEDURE PER L'AGGIUDICAZIONE

La gara inizierà alle ore 10,00 del giorno 27 dicembre 2017, presso il Comune di Fosdinovo, Torre Malaspiniana, Piazza Pays de Sauxillanges, 54035 Fosdinovo (MS). La gara si svolge secondo la procedura di cui al successivo punto 29.

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

- E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ritirare l'offerta presentata: in tal caso l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche;
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.

Si specifica inoltre che in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione

22.

CONTROLLI

In seduta pubblica, dopo l'ammissione alla gara, il seggio di gara si riserva di effettuare il sorteggio previsto dall'art. 38, comma 2 della L.R. n. 38/2007 al fine della individuazione dei soggetti che saranno sottoposti, a conclusione della procedura di gara, al controllo a campione.

23.

REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALLA CONCESSIONE

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione. Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
 - Scheda grafica e memoria on-board;
 - Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
 - Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
 - Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);
- Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:
- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
 - Mozilla Firefox 9.0 o superiori;
- Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):
- MS Office
 - Open Office o Libre Office
 - Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF
- Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla concessione dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

24.

MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare alla concessione gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana – Altri Enti Pubblici - RTRT– **accessibile all'indirizzo <http://start.toscana.it>** ed inserire la documentazione di cui al successivo Punto 25.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene utilizzando un certificato digitale di autenticazione, oppure tramite User ID e Password. Il certificato digitale e/o la User ID e Password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la Password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center al numero 02 86838415-38 oppure all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com

25.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio

relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23.59 del giorno 23 dicembre 2017, come stabilito al Punto 20**, la seguente documentazione:

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui al successivo punto A);
- OFFERTA TECNICA di cui al successivo punto B);
- OFFERTA ECONOMICA di cui al successivo punto C).

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA:

Il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

La Stazione Appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La Stazione Appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente dovrà presentare:

A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE: contiene i dati di ordine generale necessari per identificare e qualificare l'operatore economico.

Deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. In questo ultimo caso deve essere allegata copia conforme della relativa procura.

Viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nel form on line. Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema START, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "domanda e scheda" generato dal sistema e relativo alla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti";
- **Firmare digitalmente** il documento "domanda e scheda" generato dal sistema;
- **Inserire** nel sistema il documento "domanda e scheda" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

A.1.1 - In caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C.:

- ogni singolo componente dovrà compilare il rispettivo form on line per procedere alla generazione della corrispondente "Domanda di partecipazione";
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

- **le parti o le quote percentuali della concessione** che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito, in conformità all'art. 48 del Codice e all'art. 92, c. 3, D.P.R. n. 207/2010 (quale disciplina applicabile ai sensi dell'art. 216, c. 14, del Codice).

N.B.: occorre indicare la quota percentuale di apporto requisiti anche nel caso in cui la stessa sia pari a zero;

- **l'impresa che si qualificherà come capogruppo;**
- **contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 48 del Codice**
- **Ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la**

propria "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti " generata dal sistema.

L'inserimento della suddetta documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto mandatario.

-Nel caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario di concorrenti **già costituiti** deve essere prodotta ed inserita nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare su START:

- Copia autentica, rilasciata dal notaio, **dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 – co. 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

-Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari di concorrenti **non costituiti** dovrà essere inserito a sistema, nell'apposito spazio previsto, **l'impegno, a conferire in caso di aggiudicazione**, tramite scrittura privata autenticata, **mandato collettivo speciale ad uno dei membri**, qualificato come capogruppo/mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti ed assumerà la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei medesimi nel rapporto con la Stazione Appaltante derivante dall'aggiudicazione dei lavori (ai sensi dell'art. 48, c. 8 e 13, del Codice).

A.1.2 - In caso di partecipazione di CONSORZI STABILI O CONSORZI DI COOPERATIVE O CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE ex art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice Contratti

Il Consorzio partecipante dovrà:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della "Domanda di partecipazione", con le modalità di cui al precedente punto A.1), **specificando la tipologia di consorzio (lett. b) o lett. c) comma 2 art. 45 del Codice.**

- indicare, ove presenti, le consorziate esecutrici;

- rendere le dichiarazioni ai sensi art. 80 del citato Codice in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 80 comma 3 del Codice e in riferimento ai soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni riportate al Punto A.2 ed eventualmente A.2.1, inserendo piu' DGUE qualora ogni legale rappresentante renda la dichiarazione di cui alla Parte III Lettera A) del DGUE, per conto proprio.

Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

A.1.3 – In caso di AVVALIMENTO l'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti deve indicare, nell'apposito spazio del form on line Modelli dinamici: inserimento dati: tutti gli elementi necessari ex art. 89 del Codice.

A2) DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO) ex ART. 85 del Codice e ex art. 59 della direttiva comunitaria 2014/24/UE, conformemente al Regolamento di esecuzione (UE) n. 2016/7 del 05.01.2016, recepito con Linee Guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate sulla GURI del 22.07.2016 Serie Generale n. 170 fornito dalla Stazione Appaltante, da compilare in tutte le sue parti, fatta eccezione per la I^ parte di competenza della Stazione appaltante.

Nel DGUE il concorrente dovrà:

- a) Dichiarare il possesso dei **requisiti d'ordine generale** ex art. 80 del Codice e di cui al precedente Punto 9 del presente disciplinare;
- b) Dichiarare il possesso **dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria, di capacità tecnico-professionale** di cui al precedente Punto 9 del presente disciplinare.
- c) Dichiarare l'**Accettazione integrale delle norme e condizioni del Capitolato di Gara** regolante le modalità di svolgimento del servizio;
- d) Specificare, ai sensi dell'art. 53, comma 5, del Codice, la documentazione e/o le parti dell'offerta tecnica costituenti segreto tecnico o commerciale, per le quali **richiede l'esclusione dal diritto di accesso**, eventualmente esercitata da altri concorrenti e da ogni forma di divulgazione;
- e) Rendere (nel DGUE Parte III) per se stesso e – sotto la propria responsabilità e per quanto a conoscenza - le dichiarazioni di cui all'art. 80 – comma 1 – lettere a, b,c,d,e,f,g, anche in relazione alla posizione di tutti i soggetti che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, come segue:

- *titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale,*
- *soci e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo,*
- *soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, se si tratta di altro tipo di società o consorzio:*
- *membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e del direttore tecnico*
- *socio unico persona fisica,*
- *ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci,*
- *institori o/e procuratori*

compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Lo stesso, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di concessione, dovrà indicare, **relativamente ai soggetti cessati dalla carica**, tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione.

In presenza di provvedimenti penali il concorrente dovrà dimostrare completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, allegando opportuna documentazione sul sistema START nella sezione "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante o procuratore del concorrente ed inserito a sistema.

Nota Bene. La dichiarazione di cui alla lettera **e)** può essere resa, come sopra specificato, da un solo legale rappresentante in relazione alla posizione propria e di tutti gli altri legali rappresentanti **oppure** può essere resa da ciascun legale rappresentante singolarmente.

In questa seconda ipotesi, oltre alla presentazione del DGUE, **ciascun legale rappresentante e ciascuno dei soggetti che ricoprono le cariche** di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e riportati nel DGUE, **dovranno presentare e firmare**

digitalmente:

-il "DGUE altri legali rappresentanti" in relazione alla propria posizione e per i corrispondenti requisiti.

In detto modello, il soggetto sottoscrittore, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare pubbliche, dovrà indicare tutte le eventuali condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

NOTA BENE: In questa seconda ipotesi ogni dichiarazione resa ai sensi art. 80 – comma 1 - del Codice **deve essere compilata e firmata digitalmente da ciascuna persona fisica dichiarante**. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico dal soggetto concorrente abilitato ad operare sul sistema START.

Guida alla compilazione del DGUE

Per le informazioni utili ai fini della compilazione del documento si rinvia al contenuto delle soprarichiamate Linee Guida approvate in data 22.07.2016.

ATTENZIONE:

In caso di partecipazione in raggruppamento / consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d, e), f) g) del Codice **ciascuna impresa raggruppata dovrà presentare un proprio DGUE.**

L'inserimento dei Modelli DGUE avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice il DGUE deve essere compilato dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Pertanto nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto. L'inserimento dei DGUE nel sistema START avviene a cura del Consorzio .

Il/i Modello/i DGUE, debitamente compilato/i ed eventuale documentazione allegata, sottoscritto/i digitalmente dal/i dichiarante/i munito/i del potere di rappresentanza o dal procuratore autorizzato, dovrà/anno essere quindi inserito/i nel sistema START nell'apposito spazio predisposto.

A 3) ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

L'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma START/RTRT nell'apposito spazio previsto, **la scansione del documento originale** in possesso del soggetto concorrente, rilasciato dalla Stazione Appaltante, **di presa visione dei luoghi.**

A.4) GARANZIA, IN FORMATO ELETTRONICO di cui all' art. 93 del Codice, di € 2660,00, pari al 2% dell'importo della concessione, avente validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, costituita a favore del Comune di Fosdinovo.

- La garanzia, a scelta dell'offerente, può essere in contanti, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

a) In caso di costituzione della garanzia in contanti, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 163/2006 mediante versamento sul c.c.p. n. 124545 intestato a Comune di Fosdinovo- servizio tesoreria comunale, riportando in causale, la dicitura "Cauzione provvisoria - **Concessione del Servizio di gestione del CTPA del Comune di Fosdinovo – CIG n. 7283780D64.**

Il deposito è infruttifero. La scansione della ricevuta/quietanza di cui sopra dovrà essere inserita dal soggetto concorrente nell'apposito spazio previsto.

In caso di partecipazione in raggruppamento/consorzio di concorrenti dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito in contanti o in titoli del debito pubblico dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa mandataria.

Per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria occorre che il concorrente indichi il numero IBAN e gli estremi della Banca presso cui la Stazione Appaltante dovrà appoggiare il mandato di pagamento.

b) In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve recare la firma digitale del soggetto autorizzato dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

Nell'ipotesi di soccorso istruttorio, qualora la Stazione Appaltante si trovasse nella condizione di dover escutere la cauzione provvisoria per il pagamento della sanzione pecuniaria di cui all'art. 83 del Codice, il concorrente sarà obbligato al suo reintegro.

-In caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti NON ANCORA costituita la fidejussione o il deposito può essere sottoscritta dalla Capogruppo e deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure essere intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

-nel caso di R.T.I. già costituita, la garanzia sarà presentata dalla Capogruppo in nome e per conto di tutte le imprese concorrenti e partecipanti al raggruppamento

-In caso di Consorzi di cui all'art. 45 – comma 2 – lett. b) e c) del Codice la polizza deve essere intestata al Consorzio.

La fideiussione deve essere presentata in originale in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fidejussione originale cartacea. In tal caso l'aggiudicatario provvisorio dovrà far pervenire al Comune l'originale cartaceo.

Riduzione garanzia

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici che presentino in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo), nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva", la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della

serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000,

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001 copia dichiarata conforme all'originale del certificato di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 ovvero autocertificazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti il possesso, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. Si rinvia al disposto dell'art. 93 - comma 7 – del Codice.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, l'Ente provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia alla concessione, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La Stazione Appaltante, nella comunicazione dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui sopra entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

Si precisa che, **in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari**, la riduzione sarà possibile solo se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45 – comma 2 – lett. b) e c) del Codice, per poter usufruire della riduzione della garanzia la predetta certificazione deve essere posseduta dal consorzio.

L'importo cauzionale ridotto, al di fuori delle ipotesi suddette, comporta l'esclusione della impresa dalla gara.

A norma dell'art. 93 del Codice, la cauzione dovrà essere corredata da:

A4.1 - Impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art. 103 del Codice per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Si evidenzia che:

-Nel caso in cui l'offerente presenti la garanzia mediante fidejussione bancaria o assicurativa l'impegno può già far parte del contenuto della fidejussione.

-Nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione mediante deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo stato, l'operatore economico deve separatamente produrre un ulteriore documento contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del Codice per l'esecuzione del contratto, considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

Ai concorrenti non aggiudicatari, il Comune, nella comunicazione di cui all'art. 76 – co. 5 del Codice dell'aggiudicazione, provvede contestualmente allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni

dall'aggiudicazione; al concorrente aggiudicatario si provvederà alla restituzione all'atto della stipula del contratto.

NEL CASO DI AVVALIMENTO

A.5) DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DELL'IMPRESA AUSILIARIA

L'impresa ausiliaria indicata dall'operatore economico nella "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti generali e di partecipazione" e nel proprio DGUE, deve:

- compilare, firmare digitalmente un proprio DGUE
- compilare, firmare digitalmente una dichiarazione in cui si obbliga **verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per l'intera durata della concessione**, le risorse di cui è carente il concorrente per l'esecuzione del servizio.

Le dichiarazioni rese dall'Impresa ausiliaria (DGUE e Scheda avvalimento) devono essere sottoscritte con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza, ed inserite poi nel sistema START, nello spazio predisposto, dal concorrente principale.

B) OFFERTA TECNICA

Gli elementi tecnici dichiarati nell'offerta tecnica discrezionale rappresentano la proposta aggiuntiva e vincolante per il solo offerente e costituiranno parte integrante del contratto che verrà stipulato tra Comune di Fosdinovo e l'aggiudicatario e comporteranno l'applicazione delle penali previste dal capitolato in caso di mancato rispetto.

Il concorrente, per quanto sopra, dovrà presentare – pena esclusione- :

UNA RELAZIONE TECNICA che dovrà:

- essere redatta in forma chiara e sintetica, secondo gli obiettivi e i contenuti indicati nel Punto 15, suddivisa in n. 4 paragrafi corrispondenti agli elementi di valutazione di cui allo Schema 2, Punto 16, in modo da consentire la valutazione di ogni elemento.
- **essere redatta** in lingua italiana e **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente.
- **essere composta complessivamente da non più di 20 facciate in totale** (esclusi copertina ed indice), **numerata progressivamente, di formato A/4**, redatta in caratteri di dimensioni minime 12, margini minimi 2,2,2 e 2. Non saranno prese in considerazione le facciate eccedenti le 20, compresi eventuali allegati.
- **essere unica**, a prescindere dalla formazione giuridica del concorrente e, in caso di R.T.I., presentata dalla capogruppo.
- **non dovrà contenere - a pena esclusione – alcuna valutazione economica del servizio proposto o alcun elemento che possa costituire, in qualsiasi modo, anticipazione dei contenuti dell'offerta economica.**
- **in caso di costituendo raggruppamento temporaneo** o consorzio ai sensi dell'art. 2602 del codice civile, l'elaborato sarà sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento.

C) OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà presentare – pena esclusione – quanto segue:

OFFERTA ECONOMICA - L'offerta economica, espressa in valuta (come somma di denaro) redatta su modello generato automaticamente dal Sistema START/RTRT, **dovrà riportare l'indicazione del miglior (più alto) canone totale rispetto a quello posto a base di gara, pari ad €. 12.500,00 complessivi** nel quadriennio 2018/2021.

Nell'offerta economica i concorrenti dovranno indicare inoltre:

- **l'importo degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa (aziendali) e i costi della manodopera** ai sensi dell'art. 95 – comma 10 - del Codice, imputati alla specifica concessione.

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Compilare** ogni altro documento presente (i modelli 1 e 2 sugli oneri della sicurezza e sui costi della manodopera);
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "offerta economica" senza apporre ulteriori modifiche;
- **Firmare digitalmente** tutti gli altri documenti che si compilano;
- **Inserire nel sistema** il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio;
- **Inserire nel sistema** tutti gli altri documenti compilati e firmati digitalmente.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte economiche inferiori all'importo a base d'asta.

Tutti gli importi contenuti nell'offerta economica devono essere indicati in cifre ed in lettere. In caso di discrepanza fra l'offerta in cifra o in lettera, varrà quella espressa in lettere.

Nella formulazione dell'offerta economica, attestata dal concorrente remunerativa rispetto al servizio oggetto della concessione, si dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto della concessione e, quindi, sulla determinazione dell'importo offerto.

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta economica, deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che aderiranno al raggruppamento.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'intervenuta aggiudicazione non vincolerà l'Amministrazione aggiudicatrice se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche e della produzione della documentazione richiesta e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite di impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione. L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

26.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 20 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del

form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica, alla domanda di partecipazione, alla scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.

A) NORME per i Raggruppamenti Temporanei e Consorzi Ordinari di Concorrenti

1. Gli adempimenti da svolgere per la presentazione dell'offerta sulla piattaforma START devono sempre essere posti in essere dalla Capogruppo la quale inserirà tutta la documentazione prevista al precedente Punto 25, per conto del RTI entrando con le proprie credenziali e qualificandosi come mandataria/capogruppo.
2. Qualora partecipino alla gara RTI/consorzi ordinari di concorrenti **già formalmente costituiti**, GEIE, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, la capogruppo è tenuta a produrre altresì sulla piattaforma START:
 - gli atti attestanti la costituzione del raggruppamento suddetto (atto costitutivo o mandato collettivo speciale con rappresentanza gratuito ed irrevocabile/contratto di GEIE/contratto di rete);
 - il DGUE proprio e delle imprese mandanti firmato digitalmente dai rispettivi legali rappresentanti;
 - gli ulteriori documenti di cui al precedente Punto 25;
 - l'offerta tecnica e l'offerta economica, che dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante della mandataria/capogruppo/consorzio in nome e per conto di tutte le imprese della forma raggruppata costituita.
3. Qualora partecipino alla gara RTI/consorzi ordinari di concorrenti **non ancora costituiti**, dovranno essere prodotti sulla piattaforma START:
 - dichiarazione contenente l'individuazione del Capogruppo e l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi formalmente in RTI/consorzio ordinario di concorrenti ed a conferire mandato collettivo speciale gratuito ed irrevocabile alla medesima capogruppo;
 - il DGUE da parte di ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna impresa;
 - gli ulteriori documenti di cui al precedente Punto 25;
 - L'offerta tecnica che dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dai legali rappresentanti **di tutte** le imprese che costituiranno il raggruppamento;
 - l'offerta economica che dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dai legali rappresentanti **di tutte** le imprese che costituiranno il raggruppamento.

B) NORME per i CONSORZI di cui all'art. 45, c. 2, lett.b) e c) del Codice:

- 1) I consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/e, il consorzio concorra.
- 2) I Consorzi di cui alle lettere b) (Consorzi tra cooperative di produzione e lavoro ex L. 422/1909 e s.m. e consorzi imprese artigiane ex Legge n. 443/1985) e c) (Consorzi stabili) dell'art. 45 e dei successivi artt. 47 e 48 del Codice, dovranno presentare le dichiarazioni richieste per la presente gara, comprese quelle relative al possesso dei requisiti d'ordine generale e dei requisiti d'ordine speciale di cui al DGUE come indicato al precedente Punto 25. I Modelli dovranno essere quindi prodotti dal Consorzio stesso. Il Consorzio dovrà inoltre produrre tutta la documentazione prevista nel presente elaborato sottoscritta dal Legale Rappresentante del Consorzio stesso; dovrà obbligatoriamente indicare, nella Domanda di Partecipazione e nel DGUE il nominativo della consorziata o delle consorziate che eseguiranno il servizio. La consorziata o le

consorziate indicate quali esecutrici devono possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e devono compilare le dichiarazioni richieste compilando il Modello DGUE, che saranno presentate dal Consorzio.

L'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante del Consorzio o suo Procuratore.

Ai sensi dell'art. 48 – comma 7 – del Codice è vietata la contemporanea partecipazione alla procedura di gara del Consorzio e delle Consorziatoe per le quali il consorzio concorre indicate quali esecutrici del servizio.

L'inosservanza di tale divieto comporterà l'esclusione dalla gara sia del consorzio sia delle consorziate di cui sopra.

C) AVVALIMENTO

1. Ai sensi dell'art. 89 del Codice l'operatore economico concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Per dichiarare il ricorso all'avvalimento il partecipante allega alla documentazione amministrativa di cui al precedente Punto 25, anche tutta la documentazione individuata al citato art.89 del Codice e in particolare:

a) Una dichiarazione resa dall'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice resa attraverso il DGUE, nel quale attesta anche il possesso dei requisiti di natura tecnica/economica oggetto dell'avvalimento;

b) Una dichiarazione resa dall'impresa ausiliaria, utilizzando il Modello predisposto e disponibile su START/RTT, con cui quest'ultima si obbliga a mettere a disposizione del concorrente e del Comune per tutta la durata del contratto di concessione le risorse di cui il concorrente è carente;

c) Una dichiarazione resa dall'impresa ausiliaria in cui la stessa attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata;

d) il contratto, in originale o in copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione. In base a consolidata giurisprudenza, affinché l'avvalimento sia ammissibile, è necessario che il contratto specifichi in modo preciso e dettagliato le risorse/mezzi messi a disposizione dall'ausiliaria per garantire il possesso del requisito di cui il concorrente è carente.

2. L'operatore economico concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Comune in relazione ai servizi oggetto del contratto. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione:

- l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- della stessa impresa ausiliaria non può avvalersi più di un concorrente;
- non possono partecipare alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

3. La mancata dichiarazione di avvalimento in presenza di requisiti di capacità tecnica/economica insufficienti **costituisce causa di esclusione.**

27.

IRREGOLARITA' SOSTANZIALI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE.

APPLICAZIONE SOCCORSO ISTRUTTORIO.

1. Ai sensi dell'art. 83 – comma 9 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra

irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, nel DGUE e dichiarazioni connesse, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

2. In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine fino ad un massimo di n. 5 (cinque) giorni solari, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente **è escluso dalla gara.**

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine fino ad un massimo di n. 5 (cinque) giorni solari per la loro regolarizzazione, **a pena esclusione**, con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, **il concorrente è escluso dalla gara.**

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In ogni caso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice potrà consentire l'ammissione alla gara soltanto se i requisiti di ammissione siano già sussistenti al momento della presentazione dell'offerta, nei termini indicati dal presente disciplinare.

28.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono causa di esclusione immediata del concorrente:

- 1) La presentazione di offerte parziali, limitate ad una parte dei servizi oggetto della gara, condizionate o univocamente non determinabili, in quanto tale situazione corrisponde a carenza di documentazione che non consente l'individuazione del contenuto ex art. 83 comma 9 ultimo capoverso del Codice;
- 2) L'invio dell'offerta tramite un sistema diverso dalla piattaforma START/RTTRT;
- 3) La mancata presa visione dei luoghi;
- 4) La mancanza dell'offerta tecnica, in quanto tale situazione corrisponde a carenza di documentazione che non consente l'individuazione del contenuto ex art. 83 comma 9 ultimo capoverso del Codice;
- 5) La mancanza dell'offerta economica in quanto tale situazione corrisponde a carenza di documentazione che non consente l'individuazione del contenuto (vedi avvertenza speciale) ex art. 83 comma 9 ultimo capoverso del Codice;
- 6) L'inserimento nello spazio per la presentazione dell'offerta economica di un file diverso quello generato automaticamente dal sistema e non contenente alcuna indicazione economica pertinente e riferita alla presente gara, in quanto tale situazione corrisponde a carenza di documentazione che non consente l'individuazione del contenuto ex art. 83 comma 9 ultimo capoverso del Codice;
- 7) Le irregolarità relative alla presentazione dell'offerta che incidano sulla segretezza di quest'ultima (es. inserimento dell'offerta tecnica od economica nello spazio del sistema START riservato alla documentazione amministrativa o dell'offerta economica nello spazio riservato a quella tecnica)
- 8) La presentazione di un'offerta economica inferiore all'importo a base d'asta .
- 9) La mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica o dell'offerta economica da parte di legale/i rappresentante/i provvisto/i dei relativi poteri, in quanto tale situazione

non consente l'individuazione del soggetto responsabile ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni in materia di regolarizzazione, la Stazione Appaltante si atterrà, per quanto compatibili, con le disposizioni del Codice, alle indicazioni contenute nella determinazione dell'ANAC del 08.01.2015, n. 1 "Criteri interpretativi in ordine alle disposizioni dell'art. 38, comma 2-bis e dell'art. 46, comma 1 ter del D. lgs.vo 12 aprile 2006, n. 163" reperibile all'indirizzo internet www.anticorruzione.it / attivita'Autorita'/Atti dell'Autorita'

Determina altresì l'**esclusione immediata** dalla gara, il fatto che

- 1) L'offerta di cui al precedente art. 25 non risulti pervenuta sul sistema telematico START entro il termine indicato a sistema, di cui al Punto 20, anche se sostitutiva di offerta precedente;
- 2) Il soggetto concorrente non sia in possesso delle condizioni (requisiti) di partecipazione richiesti;
- 3) in applicazione della procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente Punto 27, dopo valutazione in concreto delle singole fattispecie, la stessa non sia comunque sanabile, oppure il concorrente non provveda a sanare quanto richiesto entro il termine perentorio indicato nello stesso Punto 27;
- 4) nel caso di partecipazione in forme raggruppate o Consorzi non sia rispettato quanto indicato **a pena di esclusione** nel presente disciplinare;
- 5) La Stazione Appaltante accerti l'anomalia dell'offerta.

29.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.

L'esame della documentazione e la valutazione delle offerte sono affidate ad una Commissione nominata ai sensi della normativa vigente, con Determinazione del Responsabile della Stazione Appaltante.

Le operazioni di gara avranno inizio nel giorno fissato dal presente disciplinare, presso la sede della Stazione Appaltante, per l'apertura delle offerte.

La gara si svolgerà in seduta pubblica e avrà inizio all'ora e nel luogo stabiliti anche se nessuno dei concorrenti fosse presente in loco.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere oppure di modificare la data dell'esperimento di gara, previa comunicazione pubblicata sulla piattaforma START, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Le operazioni di gara potranno essere espletate in più sedute; le date ed ore di svolgimento delle eventuali sedute successive alla prima saranno comunicate con la modalità specificata al precedente capoverso.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno assistere i legali rappresentanti degli operatori economici partecipanti, ovvero i soggetti che esibiranno delega o procura idonea a comprovare la loro legittimazione a svolgere in nome e per conto dei concorrenti le predette attività. Si precisa che ai legali rappresentanti sarà richiesto, a fini di identificazione, all'inizio della/e seduta/e pubblica/e, documento di identità in corso di validità per l'estrazione di copia di quest'ultimo.

Inizialmente, in seduta pubblica, l'apposito Seggio di gara, sulla base delle dichiarazioni presentate dai concorrenti, verifica le condizioni (requisiti) di partecipazione richiesti dal presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, sospendendo eventualmente la gara qualora sia necessario attivare il soccorso istruttorio. Si proseguirà quindi, sempre in seduta pubblica, a comunicare l'esito dell'eventuale procedimento di soccorso istruttorio.

Successivamente il Seggio di gara, in seduta pubblica, effettuerà l'apertura delle offerte tecniche per la sommaria verifica della completezza del relativo contenuto.

Di seguito le operazioni proseguiranno con la consegna delle offerte tecniche alla Commissione giudicatrice appositamente nominata la quale, in una o più sedute riservate, procederà con la valutazione discrezionale delle stesse sulla base dei criteri valutativi previsti dal presente disciplinare, e saranno assegnati i relativi punteggi con la modalità indicate ai Punti precedenti.

Al termine di tale fase, la Commissione giudicatrice, col supporto del Seggio di gara, convocherà seduta pubblica, per dare lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnico-qualitativa e provvederà quindi all'apertura delle offerte economiche ed alla lettura delle stesse; seguirà l'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche e il calcolo dei punteggi complessivi. Tale calcolo determinerà la classifica provvisoria della presente procedura di gara.

Laddove si dovessero riscontrare incongruenze procedurali tra quanto consentito e restituito dalla piattaforma telematica START e quanto previsto dal Disciplinare di Gara sarà quest'ultimo – in qualità di *lex specialis* – ad avere la priorità e le operazioni di gara saranno processate secondo quanto in esso previsto. Sarà cura del Seggio di gara darne riscontro sulla piattaforma START attraverso l'inserimento, in forma di documenti allegati, di specifici verbali e/o note integrative esplicative.

Al termine della seduta sarà dichiarata la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta secondo la graduatoria visibile su START, salvo il procedimento di verifica dell'anomalia.

I risultati saranno comunque visibili sulla piattaforma START. Verranno inoltre pubblicati entro tre giorni successivi alla gara sul profilo della Stazione Appaltante e sul profilo dell'Ente.

30.

AVVERTENZE

Resta inteso che:

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa, di prorogare la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare pretesa alcuna a riguardo.
- Si riserva inoltre il diritto, nell'ipotesi di intervenute ragioni, di non procedere alla aggiudicazione della concessione, nel caso in cui, ai sensi art. 95 – c. 12 – del Codice, nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- Sarà proceduto ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè

accettabile e ritenuta congrua ai sensi dell' art. 97, comma 6 – del citato Codice, così come pure a non dar luogo alla aggiudicazione ove ritenga insoddisfacente il risultato.

- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione, ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'appaltatore, ai sensi art. 30 del Codice, durante l'esecuzione del contratto, dovrà osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi nazionali di settore e di zona stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori.
- In caso di inadempienza contributiva e retributiva dell'Appaltatore, il Comune di Fosdinovo avvierà le procedure previste dall'articolo 30 - comma 5 - del Codice.
- Il Comune di Fosdinovo, ai sensi del disposto all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori.
- L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.
- Eventuali contestazioni che dovessero sorgere durante la gara, saranno risolte con decisione del Presidente. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- I rimandi a specifici Punti del presente Disciplinare sono fatti al fine di semplificazione delle procedure ma possono non essere esaustivi; resta inteso, pertanto, che ogni rimando non esclude la necessità per i concorrenti di consultare e rispettare l'intero disciplinare e tutti i suoi punti e non solo quelli cui si rimanda.

31.

AGGIUDICAZIONE

Ai sensi art. 32 del Codice, in sede di gara, la Commissione di gara propone l'aggiudicazione della concessione in favore dell'operatore economico concorrente che ha presentato la migliore offerta valida e ritenuta congrua, salva la facoltà di cui all'art. 95 – comma 6 - D. Lgs.vo n. 50/2016 e smi.

La proclamazione dell'esito della gara da parte della Stazione Appaltante ha carattere provvisorio ed è immediatamente impegnativa per l'impresa, ma non è efficace per il Comune per conto del quale viene indetta la procedura, se non dopo l'approvazione dell'aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile competente alla stipula del relativo contratto.

32.

VALIDITA' DELLE OFFERTE

Le offerte presentate si considerano vincolanti a tutti gli effetti per i partecipanti per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle stesse offerte. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile e costituisce impegno formale del concorrente in caso di aggiudicazione.

L'aggiudicazione avverrà comunque sotto la condizione che l'impresa aggiudicataria non sia incorsa in cause di divieto, di sospensione, di decadenza previste dal D. Lgs.vo n. 159/2011.

Controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnica

Il controllo sul possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica verrà svolto, unitamente a quello sui requisiti di ordine generale, dopo la proposta di aggiudicazione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 81, co. 2 e 216 co 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass reso disponibile da AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012 e ss.mm. ed ii. ed aggiornata dalla deliberazione ANAC N. 157 del 17.02.2016.

In caso di eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS la verifica dei requisiti sarà eseguita tramite richieste della Stazione Appaltante.

In tal caso la Stazione Appaltante procederà ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini della verifica del possesso dei requisiti di capacità tecnico – economica, dichiarati in sede di gara, reperibili presso altre pubbliche amministrazioni.

In particolare, per il controllo sul possesso dei requisiti di ordine generale si provvederà all'acquisizione d'ufficio della relativa documentazione mediante richiesta diretta alle Amministrazioni Certificanti.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui sopra a carico dell'aggiudicatario, la Stazione Appaltante procederà a darne pubblicità nelle forme previste dall'art. 76 D. Lgs.vo n. 50/2016.

In caso di esito non favorevole dei controlli eseguiti sul soggetto proposto quale aggiudicatario, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, la Stazione Appaltante procede alla esclusione del soggetto dalla procedura, a revocare la proposta di aggiudicazione formulata ed individuare e proporre il nuovo aggiudicatario.

L'affidamento definitivo verrà formalizzato solo in caso di esito positivo della verifica sul possesso dei requisiti.

In caso di revoca dell'aggiudicazione, o se i controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 non confermino quanto dichiarato dall'aggiudicatario, o in caso di risoluzione del contratto, il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare la gara all'impresa che segue la prima nella graduatoria formulata nel verbale di proposta di aggiudicazione, ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

L'aggiudicazione verrà dichiarata con successivo ed apposito atto amministrativo e sarà comunicata ai partecipanti nei termini previsti all'art.76, c. 5, lett. a) del Codice.

PRINCIPIO DI NON DISCRIMINAZIONE

Il concessionario ha l'obbligo di fornire il servizio a tutti coloro che, nessuno escluso, ne faranno richiesta, nel rispetto delle norme e dei regolamenti che si adotteranno per la gestione del CTPA, senza discriminazione alcuna o diversità di trattamento. Sono ammesse attività promozionali, anche rivolte a singole categorie di persone, limitate nel tempo e relative alle tipologie comprese nell'offerta tecnica.

34. STIPULA DEL CONTRATTO

Dopo l'aggiudicazione l'aggiudicatario dovrà produrre:

- a) una garanzia fidejussoria definitiva, intestata al Comune di Fosdinovo, conforme allo schema tipo 1.2 del D.M. 12.03.2004, n. 123, pari al 10% dell'importo netto contrattuale. La garanzia definitiva è ridotta nei termini e con le modalità di cui all'art. 93 del Codice.

Nel caso di mancata costituzione della garanzia fidejussoria si procederà alla revoca dell'affidamento e all'acquisizione della cauzione provvisoria e verrà aggiudicato la concessione al concorrente che segue in graduatoria.

La Stazione Appaltante ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. La Stazione Appaltante ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori;

- b) una polizza assicurativa RCT/RCO in favore del Comune di Fosdinovo, come previste nel Capitolato di gara,
- c) (solo per le Società di capitale) Dichiarazione di cui all'art. 1 DPCM 11.05.1991, n. 187 relativa alla composizione societaria dell'Impresa;
- d) documentazione attestante il rispetto del D. Lgs.vo n. 81/08 e s.m. e dell'art. 16 della L.R.T. n. 38 del 13.07.2007 e in materia di sicurezza sul lavoro.

In particolare, ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 38/2007, la Stazione Appaltante provvede a controllare il rispetto da parte dell'impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008;
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;
- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e del Piano Operativo di Sicurezza;
- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008
- L'eventuale esito negativo della verifica di cui sopra è comunicato dalla Stazione Appaltante alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici.

- Modello GAP debitamente compilato nella parte riservata all'Appaltatore;

Il contratto dovrà essere stipulato nel termine di 30 giorni dall'aggiudicazione.

Ove nel termine previsto l'Impresa non abbia ottemperato all'invio della documentazione richiesta e/o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, il Comune determinerà la revoca dell'affidamento e l'aggiudicazione al secondo classificato e di stipulare con esso il relativo contratto.

In questo caso l'Amministrazione provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, e potrà porre a carico della ditta decaduta le ulteriori spese che dovrà sostenere per una nuova aggiudicazione.

35.

TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

(Legge 13.08.2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie")

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi alla concessione in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della Legge 13.08.2010, n. 136, l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane SpA dedicati anche non in via esclusiva.

Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 13.08.2010, n. 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto, costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma della predetta Legge 13.08.2010, n. 136 con conseguente incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà del Comune di Fosdinovo di esigere il risarcimento dell'eventuale maggiore danno.

36.

DIRITTO DI ACCESSO

Il diritto di accesso è consentito ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 53 del Codice, 24 L. 241/90 ss.mm., nonché del D.Lgs. 196/2003. Nella comunicazione di aggiudicazione la Stazione Appaltante dovrà indicare gli atti o i documenti per i quali l'accesso è vietato o differito.

Considerando che la partecipazione ad una procedura aperta e pubblica, implica necessariamente accettazione a che le informazioni riguardanti l'impresa e i soggetti dell'impresa siano visibili anche ad altri, sarà onere del concorrente indicare quali dati, e/o informazioni, e/o documenti, e/o giustificazioni e/o elementi tecnici presentati costituiscono segreto industriale o aziendale (tecnico e/o commerciale) per i quali non sia possibile consentire l'accesso. A tale fine, in applicazione dell'art. 53 comma 5 lett. a) del Codice dei Contratti, occorre che il concorrente indichi con dichiarazione motivata e comprovata i dati sottratti dall'accesso. Quindi:

- è onere del concorrente indicare espressamente e puntualmente i documenti e/o i dati che si vuole sottrarre dall'accesso;
- è onere del concorrente motivare il diniego all'accesso. Tale motivazione non potrà essere generica, né superficiale;
- è onere del concorrente comprovare con adeguata documentazione quanto sostenuto

sopra;

- la documentazione ivi richiamata potrà essere allegata nella sezione "Documentazione Amministrativa aggiuntiva".

Trattandosi di una dichiarazione meramente eventuale, la cui assenza non pregiudica la partecipazione alla procedura di gara, i moduli predisposti dalla Stazione Appaltante non contengono alcun cenno a questa dichiarazione. Sarà onere del concorrente allegare la dichiarazione unitamente ai documenti comprovanti i dati sottratti dall'accesso.

37.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi Legge 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a gestirli e trasmetterli.

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni alla Amministrazione i cui nominativi sono a disposizione degli interessati facenti parte di Commissioni di valutazione, verifica, collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fosdinovo.

38.

OBBLIGHI DERIVANTI DA CODICE DI COMPORTAMENTO DIPENDENTI PUBBLICI E NORMATIVA ANTICORRUZIONE

1. Il concorrente, in caso di aggiudicazione, dovrà sottostare agli obblighi derivanti dall'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e del Codice di comportamento aziendale, vigenti nel periodo di durata della concessione; la violazione di tali obblighi costituirà causa di risoluzione del contratto di concessione.

2. Norme Anticorruzione. Ai sensi dell'art.53, c.16 ter, del D.LGS.165/2001, in caso di aggiudicazione, al momento della stipula del contratto di concessione, il contraente dovrà attestare di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

39.

FORO DI COMPETENZA

A tutti gli effetti del contratto l'impresa aggiudicataria eleggerà domicilio presso la sede del Comune di Fosdinovo.

E' esclusa la clausola arbitrale. Per qualsiasi controversia, che non si sia potuta risolvere di comune accordo tra le Parti, è competente il Foro di Massa Carrara.

40.

NORME APPLICABILI

Per tutto quanto non specificatamente previsto nel presente Disciplinare e relativi allegati, si fa riferimento alle disposizioni del Capitolato di gara, al Bando di gara, al D. Lgs.vo n. 50/2016 e s.m. e al DPR n. 207/2010 per quanto ancora applicabile; al D. Lgs.vo n. 81/2008 e s.m. e comunque alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza e di appalti di servizi per quanto applicabili.

41.

CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "Chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <http://start.toscana.it>. Attraverso lo stesso mezzo la Stazione Appaltante provvederà a fornire le risposte che costituiranno interpretazione autentica.

Fosdinovo, 21.11.2017